

ДЕПАРТАМЕНТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТОМСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Утверждено приказом ОГБПОУ «ТомИнТех»
от 07.08.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о музейно-просветительском центре областного государственного бюджетного
образовательного учреждения среднего профессионального образования
«Томский индустриальный техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет основные задачи, содержание и организацию работы музейно-просветительского центра (далее – Центр) областного государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Томского индустриального техникума» (далее – Техникум).

1.2. Центр создан в целях воспитания, обучения, развития, социализации и профориентации обучающихся.

1.3 Музей в своей деятельности руководствуется законами РФ «Об образовании», «Положением о музейных фондах Российской Федерации», федеральным законом «О музейном фонде Российской Федерации и Центрах Российской Федерации», Уставом техникума, а также приказами директора техникума, решениями Педагогического совета, касающимися развития техникума и деятельности Центра и др.

1.4. Руководство музеем осуществляет заведующий музеем, который назначается приказом директора техникума. Он руководит всей деятельностью Центра, представляет интересы Центра в техникуме и за его пределами.

2. Цели и задачи деятельности музейно-просветительского центра

2.1. Цель деятельности Центра: осуществление комплексного подхода патриотического и духовно-нравственного воспитания студентов на основе активного использования историко-культурного наследия родного края и педагогического наследия образовательного учреждения.

2.2. Также к цели деятельности Центра относится сбор материалов (музейных предметов), имеющих учебное научно-познавательное и воспитательное значение. К их числу относятся вещественные документальные, видео и фотоматериалы, рукописи, дарственные книги и др., рассказывающие о деятельности техникума со времени основания до настоящего времени, о его руководителях, преподавателях, сотрудниках,

внесших весомый вклад в развитие профессионального образования, об известных выпускниках техникума об истории города и др..

2.3. Задачами Центра являются:

- развитие у студентов устойчивого интереса к истории родного образовательного учреждения;
- формирование патриотического сознания студентов с опорой на их инициативу;
- изучение и популяризация опыта различных поколений преподавателей и студентов техникума;
- формирование навыков научно-исследовательской деятельности и поисковой работы у студентов;
- участие в формировании, обеспечении сохранности и рациональном использовании музейного архивного фонда;
- охрана и пропаганда памятников истории, культуры родного края;
- проведение культурно-просветительной работы среди студентов и других посетителей.

3. Содержание работы музейно-просветительского центра

3.1. Научно-исследовательское направление:

- проведение собственных исследований и привлечение к тематическим исследованиям студентов, преподавателей;
- пополнение фонда Центра путем организации исследований, экспедиций;
- проведение сбора необходимых материалов на основании предварительного изучения литературы и других источников по соответствующей тематике;
- изучение собранного материала и обеспечение его учета и хранения;
- оформление экспозиции и выставок.

3.2. Просветительское направление:

- проведение экскурсий, классных часов для студентов и педагогов, выпускников и гостей техникума, а также жителей и гостей города, школьников.
- оказание содействия преподавателям в использовании музейных экспонатов в образовательном процессе;

3.3. Коммуникативное направление:

- налаживание переписки, поздравлений и личных контактов с интересными людьми, педагогами, сотрудниками и выпускниками и т.д.
- установление и поддержка сотрудничества с другими Центрами города и области;

3.4. Учебно-методическое направление:

- создание фонда учебно-методических материалов (аудиовизуальных средств, текстов

лекций, конспектов занятий, методических разработок классных часов, презентаций и т.д.);

4. Учет и хранение фондов музейно-просветительского центра

4.1. Весь собранный материал составляет фонд Центра и учитывается в инвентарной книге.

4.2. Заведующий музеем осуществляет контроль учета и хранения фонда, а также несет ответственность за сохранность музейных коллекций.